

VIGALA VALLA 2015. AASTA MAJANDUSAASTA ARUANNE

Majandusaasta algus 01. jaanuar 2015
Majandusaasta lõpp 31. detsember 2015

Avaliku sektori üksuse nimi Vigala Vallavalitsus
Registrikood 75024030

Aadress Säälä tee 8/8,
Kivi-Vigala küla, Vigala vald,
Raplamaa 78001

Telefon +372 48 94 770

Faks +372 48 94 773

E- post vigala.vald@vigala.ee

kodulehekülg <http://www.vigala.ee>

Audiitor Audiitorbüroo Roy Vaimand OÜ

SISUKORD

I TEGEVUSARUANNE.....	4
Vigala valla lühiiseloostus ja kontaktandmed	4
Valla juhtimine.....	4
Tegevusvaldkonnad	5
Töötasud ja soodustused.....	6
Olulised sündmused ja asjaolud	6
Muud majanduskeskkonna mõjud ja valla tegevused	7
Arengukava täitmine	7
Olulised investeeringud	8
Olulised arendustegevused.....	9
Tähtsamad finantsnäitajad	10
II RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE.....	11
Bilanss	11
Tulemiaruanne	12
Rahavoogude aruanne	13
Netovara aruanne	14
Eelarve täitmise aruanne	15
Raamatupidamise aastaaruande lisad.....	16
Lisa 1 Aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted.....	16
Lisa 2 Raha	20
Lisa 3 Maksud, lõivud, trahvid	21
Lisa 4 Muud nõuded ja ettemaksed	22
Lisa 5 Pikaajalised finantsinvesteeringud	22
Lisa 6 Kinnisvarainvesteering.....	23
Lisa 7 Materiaalne põhivara	24
Lisa 8 Immateriaalne põhivara.....	25

Lisa 9 Muud kohustused ja saadud ettemaksed	26
Lisa 10 Laenukohustused	26
Lisa 11 Saadud toetused.....	27
Lisa 12 Tulud kaupade ja teenuste müügist.....	28
Lisa 13 Muud tegevustulud	28
Lisa 14 Antud toetused	29
Lisa 15 Tööjõukulud.....	30
Lisa 16 Muud tegevuskulud.....	31
Lisa 17 Bilansipäevajärgsed sündmused.....	31
Lisa 18 Selgitused eelarve täitmise aruande kohta.....	32
Lisa 19 Tegev- ja kõrgema juhtkonna liikmetele arvestatud tasud ja soodustused.....	32
Lisa 20 Tehingud seotud osapooltega.....	33

I TEGEVUSARUANNE

Vigala valla lühiiseloostus ja kontaktandmed

Vigala vald asub Rapla maakonnas. Vigala naabervallad on Halinga vald, Märjamaa vald, Kullamaa vald, Lihula vald ja Koonga vald. Valla pindala on 269,8 km². 01.01.2015a. elas vallas 1297 elanikku, 31.12.2015 aga 1267 elanikku. Vallas on 27 küla, neist suurimad (elanike arvult) on Vana-Vigala, Kivi-Vigala ja Päärdu – kokku elab neis külades ca 50% vallaelanikest.

Vallakeskus asub Kivi-Vigalas. Keskuse kaugus suurematest linnadest ja asulatest on: Tallinna 95 km, Haapsalu 80 km, Pärnu 42 km, Pärnu-Jaagupi 14 km, Rapla 54 km, Märjamaa 25 km, Lihula 53 km, Kullamaa 30 km.

Kontaktandmed:

Vigala Vallavalitsus

Aadress: Kivi-Vigala küla, Vigala vald, Raplamaa 78001

tel 489 4770

faks 489 4773

e-post vigala.vald@vigala.ee

registrikood 75024030

a/a EE341010802004562004 Eesti Ühispank

Valla juhtimine

Vallavolikogu

Vigala vallavolikogu on 13-liikmeline. Volikogu esimees on Martin Andreller. Volikogusse kuulub 7 valimisliidu Vigalal Väega Värk, 3 Eesti Reformierakonna ja 3 Eesti Keskerakonna saadikut.

Volikogul on 4 alalist komisjoni: revisjonikomisjon, majandus- ja eelarvekomisjon, kultuuri- ja hariduskomisjon ning sotsiaal- ja tervishoiukomisjon.

Volikogu pidas 2015.a. 11 istungit. Vastu võeti 7 määrust ja 71 otsust.

Vallavalitsus (kui juhtorgan)

Vallavalitsuse koosseisu kuuluvad vallavanem ja 6 valitsuse liiget. Vallavalitsus pidas 2015.a. 24 istungit. Vastu võeti 1 määrust ja 261 korraldust.

Vallavalitsus (kui ametiasutus)

Vallavalitsuse koosseisu kuulub vallakantselei, kuhu kuulub peale vallasekretäri registripidaja. Vallakantselei korraldab põhiülesandena vallavalitsuse ja vallavolikogu tehnilist teenindamist.

Kuna on tegemist väikese vallaga, pole moodustatud eraldi osakondi. Vallavalitsuses töötavad peale vallavanema vallasekretär, pearaamatupidaja ja üks raamatupidaja, osalise tööajaga majandusspetsialist, osalise tööajaga ehitusnõunik, maakorraldaja, sotsiaaltööspsialist ja abivallavanem-arendusspetsialist.

Tegevusvaldkonnad

Vigala vald on kohaliku omavalitsuse üksus, mis tegutseb Vigala valla põhimääruse alusel.

Vigala vald korraldab oma territooriumil sotsiaalabi ja -teenuseid, vanurite hoolekannet, elamu- ja kommunaalmajandust, veevarustust ja kanalisatsiooni, heakorda, maakorraldust, teede ja tänavate korrashoidu; lasteaedade, põhikoolide, raamatukogude, rahvamajade ja hooldekodu tegevust.

Vigala vald toetab lisaks põhitegevusele läbi valla eelarve täiendavalt haridus-, kultuuri- ja sporditegevust, meditsiini, ettevõtjate koolitust ning külaliikumist.

Vald toetab õpilasi transpordi- ja toitlustustoetusega. Parimaid õppureid premeeritakse õpilaspensioniumiga ja parimaid noorsportlasi spordistipendiumiga.

Makstakse valla-poolseid sotsiaaltoetusi: lastetoetuseid, üksikvanurite küttetoetust, ravimi- ja abivahenditoetust, toetust erakorralistes olukordades, matusetoetust jms. Valla lastele on jõulupakid

Vigala vallas on 2 lasteaeda, 2 põhikooli, 2 raamatukogu, 2 rahvamaja ja 1 hooldekodu.

Vigala vald omab 4,775 %-list osalust äriühingus AS Matsalu Veevärk.

Vigala vald annab tööd 97 inimesele (osa neist osalise tööajaga), sh 7 ametnikule ja 90 töötajale. Statistiliselt on vallas ca 88 täiskoormusega kohta.

Põhikoolid

Põhikoolid asuvad Kivi-Vigalas ja Vana-Vigalas. Põhikoolides ja õpilaskodus töötab täis- või osalise ajaga kokku 56 inimest (paljud neist osalise tööajaga), statistikas kajastub ca 20 pedagoogi ametikohta ja ca 13 töökohta. Päevases õppes õppis 31.12.2015.a. seisuga 137 õpilast. Vana-Vigala Põhikooli juurde on moodustatud 37-kohaline õpilaskodu. Põhikooli saun pakub teenust ka kohalikele elanikele. Mõlema põhikooli teeninduspiirkond on kogu vald.

Lasteaiad

Lasteaiad asuvad Kivi- ja Vana-Vigalas. Mõlemad lasteaiad on ühe-rühmalised (2-7-aastastele lastele, Kivi-Vigalas on võimalus täiendava rühma avamiseks). Mõlema lasteaia teeninduspiirkond on kogu vald.

Raamatukogud

Valla raamatukogud asuvad Kivi-Vigalas ja Vana-Vigalas. Raamatukogudes on avatud internetipunktid. Lugejaid oli 2015.a. 651 (2014.a 641), külastusi 15689 (2014.a 14258) ja laenutusi 19390 (2014.a 19498). Raamatukogud on kasutusele võtnud elektroonilise laenutuse ja andmebaasi RIKS.

Rahvamajad

Rahvamajad asuvad Kivi-Vigalas ja Vana-Vigalas. Rahvamajadel on juhtiv roll valla suurte kultuuri- ja spordiürituste organiseerimisel. Vana-Vigala Rahvamaja juurde on asutatud struktuuriüksusena avatud noortekeskus. Kivi-Vigalas asub Vigala küladekeskus.

Hooldekodu

Vigala Hooldekodu on Kivi-Vigalas asuv 34-kohaline üldhooldekodu. Hooldekodus töötab 13 töötajat. Vallaelanikest kasutas 2015.a. hooldekodu teenust keskmiselt 8 inimest (neist 1 omasteta, kelle eest tasus puuduva summa vald).

Vallavolikogu ja vallavalitsuse alusdokumendiks valla elu arendamisel 2015.a. oli 2015-20.a (arenguvisiooniga kuni 2025) valla arengukava

Töötasud ja soodustused

Vigala valla kõrgemad juhtorganid on Vigala vallavolikogu ja vallavalitsus. Vigala vallavolikogule arvestati 2015.a. eest tasusid summas 4933 € (hüvitised istungitel osalemise eest). Vigala vallavalitsuse istungil tasusid summas 1160 € (hüvitised istungitel osalemise eest). Vallavalitsuse ja volikogu liikmetele erisoodustusi ei tehta. Vallavanema (vallavalitsuse kui ametiasutuse juhi) tasu kokku koos lisatasudega 2015.a. oli 15680 € (koos puhkusereserviga). Juhtkonnaga seotud erikohustusi pole ei valitsus ega volikogu võtnud.

Vigala vallavalitsuses, vallavolikogus ja vallaasutustes arvestati 2015.a. eest kokku 86 inimesele tasusid kogusummas 772515€ (koos puhkusereserviga). St juhtkonna tasud on võrreldes palgafondiga marginaalsed.

Olulised sündmused ja asjaolud

Vigala valla majandusseisundit saavad eeskätt mõjutada järgmised tegurid:

- looduskatastroofid;
- riiklik poliitika ja valitsevad poliitilised eelistused;
- ehitusturu langus;
- partnerite majanduslik seis;
- juhtorganite kompetentsus ja riskide hajutamise oskus.

2015.a. ja lähiajal eesseisvatest olulistest sündmustest saab märkida:

- 2015.a algatati keskvalitsuse poolt haldusterritoriaalne reform. 2016.a on eelnõu üle antud Riigikogule. Eelnõu menetlemise plaani järgi on seadus plaanis vastu võtta 01. juuliks. Vigala vallale tähendab eelnõu vastuvõtmine ühinemist mõne teise omavalitsusega.

- Haridus- ja Teadusministeerium on alates 2013.aastast üle läinud uuele rahastamismudelile, mis ei arvesta erinevalt eelnevast mudelist omavalitsuse koolide arvu ja paiknemisega, vaid ainult õpilaste üldarvuga. Samuti on viimase 10 aastaga valla õpilaste arv vähenenud kaks korda. Mudel omab olulist mõju vallale, kuna ei taga 2 kooli rahastamist;
- 2015. aastal jätkus omavalitsusele kuuluvates hoonetes investeeringute tegemine energiasäästu saavutamiseks.

Muud majanduskeskkonna mõjud ja valla tegevused

Valla roll on eeskätt korraldada avalikke teenuseid, mitte tegeleda äritegevusega. Eesti ja maailmamajanduse mõjud valdadele on suures osas väga sarnased. Valdu mõjutab riiklik poliitika enam kui majanduskeskkond.

Vallal puudub laenukoormus. 2014-2020 EL programmide omafinantseerimiseks ja investeeringute tegemiseks on 2016.a plaanis 300000 eurot laenu võtta.

Vallaasutuste tegevuse hooajalisus pole märkimisväärne. Ära saab märkida tegevuse iseloomust tulenevat hooajalisust koolide ja lasteaedade tegevuses. Vallaasutuste puhul hooajalisus pigem ei mõjuta majandustulemusi.

Valla tegevusel on oluline mõju keskkonnale, kuna valla õigusaktidest ja planeeringutest sõltub inimeste mõju keskkonnale. Seega tuleb vallal tähelepanu pöörata inimeste kompetentsile ja õigusaktide kvaliteedile.

Sotsiaalset mõju omab suutlikkus tagada elanikele tervislik ja atraktiivne elukeskkond koos kogu vajaliku infrastruktuuriga. Maavallana tuleb meil tagada elutingimuste konkurentsivõimelisus võrreldes linnaga.

2015.a ei omanud valuutakursid ega börsikursid olulist mõju eelarvele. Intressiriske on vähendatud võimalusel fikseeritud intressiga tehingute tegemisel. Võimalik on valuutakursside mõju kütusehindadele, mis on siiski oluliselt väiksem kui muud kütusehindu mõjutavad tegurid (ebastabiilsus, relvakonfliktid jne);

Valla majanduskeskkonnale oli 2015.a. oluline mõju ka asjaolul, et keskvalitsus ei ole endiselt taastanud omavalitsuste kriisieelset tulubaasi.

Arengukava täitmine

Arengukavas on toodud 5 olulist võtmeküsimust: kas ühinemisläbirääkimised või koostöö teiste omavalitsustega?; vallale kuluvate hoonete ja taristu osas lahenduste leidmine, mis tagab kaasaegsuse ja kasutusmugavuse, kuid samal ajal piisava rahastuse; inimeste aktiveerimine; rahastamisreeglite kokku leppimine huvi-, spordi-, kultuuritegevuse ja ühiskondliku tegevuse osas ning jäätmeäitluse korraldamise otsustamine. Nendest tegevustest:

- seoses valitsuse algatatud haldusreformiga toimuvad lähiajal läbirääkimised naaberomavalitsustega võimaliku ühinemise kaalumiseks;
- volikogu hääletas 29.03.2016 koosolekul päevakorrast välja valla haridusasutuste võrgu korrastamise eelnõu arutamise, mistõttu küsimused on edasi lükatud määramata tulevikku;
- vastu on võetud uus jäätmekava ja uus jäätmehoolduseeskiri ning alustatud on tegevustega üleminekuks korraldatud jäätmeveole.

Valitsemise ja halduse alal tegeleti 2015.a peamiselt tegevustega asutustes energiasäästu saavutamiseks.

Avaliku korra ja julgeoleku alal oli põhirõhk koostööl piirkonnapolitseinikuga ning vabatahtliku pääste toetamisel. 2016.a on plaanis toetada vabatahtlikke päästjaid Vana-Vigalasse komandohoone rajamisel.

Looduse ja keskkonnakaitse alal MTÜ Jätksuutlik Vana-Vigala poolt toimusid tööd Hirvepargis. Koostöös Keskkonnaameti ja Keskkonnaagentuuriga valmis Kivi-Vigala paisu rekonstrueerimise projekt. Märjamaa vallaga on sõlmitud koostööleping Märjamaa jäätmejaama ühise kasutamise jaoks. Vigala vald on otsustanud üle minna korraldatud olmejäätmete veole.

Majanduse ja ettevõtluse riigiteedel toimusid suuremahulised remondid ning pindamistööd, teede joonimistööd. Alustatud on Vana-Vigala silla remondiga. Väiksemaid remonte tehti vallateedel. Renoveeriti Ojapere ripsild. Uuendatud on valla ÜVK arengukava.

Hariduse ja noorsootöö vallas toimusid ettevalmistused haridusvõrgu korrastamiseks, mis peatati 29.03.2016.a volikogu istungil.

Kultuuri-spordi ja vaba aja valdkonnas olid peamised tegevused seotud külade ühistegevuse, õppekäikude ja valla ühisüritustega nagu spordipäevad, vallapidu ja Poti laat. Teostati Kivi-Vigala raamatukogu laiendamise I etapp. Tööd jätkuvad 2016. aastal. Jätkus “sõidame ujuma” projekt.

Sotsiaalse kaitse ja tervishoiu valdkonnas renoveeriti sotsiaalpindu ja hooldekodu. Käesoleval ajal toimub remont hooldekodusse invalifti paigaldamiseks ning kaldteede ehitamiseks.

Olulised investeeringud

Hajaasustuse programmis otsustati 8 majapidamise toetamine ja “Vigalasse elama” programmist rahuldati üks taotlus.

Vana-Vigala Rahvamaja WC-d renoveeriti 12467 euro eest. Fuajeesse paigaldati ripplagi 1165 euro eest (lae materjal oli annetus) ja 2016.a algavaks vana söökla osa renoveerimiseks soetati köögimööbel 1800 euro eest.

Vana-Vigala lasteaia majas lõpetati tööd kütetrassi renoveerimisega summas 5158 eurot.

Kivi-Vigala lasteaeda soojustati ja vahetati avatäiteid 6152 euro eest (sh 5000 eurot rahandusministeeriumi haldusala toetus).

Vana-Vigala lasteaia laiendus ja mööbel 21547 eurot eest (sh 10000 rahandusministeeriumi haldusala toetus).

Kivi-Vigala põhikoolis soetati kapitalirendiga koolibuss maksumusega 47600 eurot.

Vana- Vigala põhikoolis toimus rõduremont 11529 euro eest ja soojatrassi ning soojasõlme ehitus ca 22848 euro eest.

Kivi-Vigala raamatukogus tehti hasartmängumaksu fondi toel raamatukogu laiendus 49790 euro eest.

Vallateedel teostati suuremaid katete uuendamist, truupide ehitamist jne summas ca 35957 euro eest, sh Ojapere rippilla remont, lisaks jooksvad teetööd.

Olulised arendustegevused

Uuendati valla arengukava.

Uuendati valla ÜVK arengukava.

Võeti vastu uus jäätmekava ja uus jäätmehoolduseeskiri. Toimuvad tegevused, et üle minna korraldatud jäätmeveole.

Jätkus geinfosüsteemi EVALD juurutamine.

Võeti kasutusele uus keskkond KOVTP valla kodulehe majutamiseks.

Jätkus iga-aastane projekt "Värviline Vigala" elukeskkonna parandamiseks.

Jätkus hajaasustuse programmis osalemine.

Jätkus programm Vigalasse Elama;

Tähtsamad finantsnäitajad

(tuhandetes eurodes)

	2015	2014	2013	2012	2011
Bilansi näitajad					
Vara aasta lõpus	3 773	3 781	3 892	3 975	4 049
Kohustused aasta lõpus	123	71	73	99	109
Netovara aasta lõpus	3 650	3 710	3 817	3 873	3 984
Tegevustulud	1 853	1 687	1 658	1 612	1 561
Tegevuskulud	-1 914	-1796	-1 711	-1 646	-1 637
Tulem	-61	-109	-54	-36	-80
Muud näitajad *	0	0	-1	-2	-4
Põhivarainvesteeringute maht	171	109	102	95	54
Likviidsus **	2,41	2,78	2,51	1,25	1,01
Lühiajaline maksevõime ***	4,14	4,49	4,07	2,42	2,17
Kohustuste osakaal varadest	2,36%	1,90%	0,53%	2,57%	3,58%
Laenukohustuste osakaal varadest	1,12%	0	0,002%	1,06%	1,7%
Laenukohustuste osakaal eelarvetuludest, millest on maha arvestatud sihtfinantseerimine	5,61%	0	0,98%	4,65%	8,20%
Tagasimakstud laenukohustuste suhe tuludesse, millest on maha arvatud sihtfinantseerimine	0,82%	0,95%	3,24%	3,88%	4,05%
Piirmäärade täitmine					
Põhitegevuse tulem	169	111	122	124	52
Netovõlakooormus	-164	-193	-172	-82	-40

*Muud näitajad – Finantstulud-finantskulud

**Likviidsus- likviidsed varad/ lühiajalised kohustused

***Lühiajaline maksevõime- käibevara/ lühiajalised kohustused

II RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE

Bilanss

(tuhandetes eurodes)

	Lisa	31.12.2015	31.12.2014
Käibevara			
Raha	2	212	200
Maksu-, lõivu- ja trahvinõuded	3	78	61
Muud nõuded ja ettemaksud	4	74	62
Käibevara kokku		364	323
Põhivara			
Osalused tütar- ja sidusettevõtjates	5	81	81
Kinnisvara investering	6	6	7
Materiaalne põhivara	7	3319	3 367
Immateriaalne põhivara	8	3	3
Põhivara kokku		3409	3 458
Varad kokku		3773	3 781
Lühiajalised kohustused			
Laenukohustused	10	6	0
Võlad tarnijatele	9	17	12
Võlad töövõtjatele	9	3	2
Muud kohustused ja saadud ettemaksud	9,3	62	57
Lühiajalised kohustused kokku		88	71
Pikaajaline laenukohustus	10	35	0
Pikaajalised kohustused kokku		35	0
Kohustused kokku		123	71
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem		3711	3 819
Aruandeaasta tulem		-61	-109
Netovara kokku		3650	3 710
Kohustused ja netovara kokku		3773	3 781

Tulemiaruanne

(tuhandetes eurodes)

	Lisa	2015	2014
Tegevustulud			
Maksutulud	3B	731	706
Tulu kaupade ja teenuste müügist	12	374	325
Toetused	11	721	632
Muud tulud	3B;13	28	24
Tegevuskulud			
Antud toetused	14	-117	-85
Tööjõukulud	15	-1036	-988
Muud tegevuskulud	16	-529	-491
Põhivara amortisatsioon ja ümberhindlus	6,7	-233	-232
Finantstulud ja -kulud			
Intressikulu	10	0	0
Aruandeaasta tulem		-61	-109

Rahavoogude aruanne

(tuhandetes eurodes)

	Lisa	2015	2014
Rahavood põhitegevusest			
Aruandeperioodi tegevustulem		-61	-109
Põhivara amortisatsioon ja ümberhindlus	7,6	233	232
Käibemaksukulu põhivara soetuseks		33	17
Saadud sihtfinantseerimine põhivara soetuseks	11	-57	-28
Kasum/kahjum põhivara müügist		-3	-5
Antud sihtfinantseerimine põhivara soetuseks		23	5
Kokku korrigeeritud tegevustulem		169	111
Põhitegevusega seotud käibevara netomuutus		-28	-9
Põhitegevusega seotu kohustuste netomuutus		11	5
Rahavood põhitegevusest kokku		152	108
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalse põhivara eest	7	-170	-109
Makstud sihtfinantseerimine põhivara soetuseks		-22	-5
Laekunud sihtfinantseerimine põhivara soetuseks		57	28
Laekunud põhivara müügist		3	5
Rahavood investeerimistegevuselt kokku		-132	-80
Rahavood finantseerimistegevusest			
Tagasi makstud laenud	10	0	-7
Tagasi makstud kapitalirendikohustused	10	-7	-3
Makstud intressi	10	0	0
Rahavood finantseerimistegevusest kokku		-7	-10
Puhas rahavoog		12	18
Raha ja selle ekvivalendid perioodi algul	2	200	182
Raha ja selle ekvivalendid perioodi lõpul		212	200
Raha ja selle ekvivalentide muutus	2	12	18

Netovara aruanne

(tuhandetes eurodes)

	Lisa	AKUMULEERITUD TULEM
Saldo 31. detsember 2013		3817
Aruandeaasta tulem		-109
Ümberhindlus (arvestuspõhimõtte muutus)		2
Saldo 31. detsember 2014		3710
Aruandeaasta tulem		-61
Ümberhindlus (arvestuspõhimõtte muutus)	7	1
Saldo 31. detsember 2015		3650

Eelarve täitmise aruanne
(tuhandetes eurodes)

	Esialgne eelarve	Lisa eelarve	Lõplik eelarve	Eelarve täitmine
Maksutulud	708	0	708	715
Tulud kaupade ja teenuste müügist	340	14	354	374
Saadavad toetused tegevuskuludeks	653	0	653	670
Muud tegevustulud	15	0	15	25
Tegevuskuludeks antud toetused				
Tegevuskuludeks antud toetused	115	0	115	99
Muud tegevuskulud	1 598	14	1 612	1 572
Reservfond	3	0	3	0
Põhivara müük (+)				
Põhivara müük (+)	10	0	10	3
Põhivara soetus (-)				
Põhivara soetus (-)	-816	0	-816	-170
Saadav sihtfinantseerimine (+)				
Saadav sihtfinantseerimine (+)	307	0	307	47
Antav sihtfinantseerimine (-)				
Antav sihtfinantseerimine (-)	0	0	0	-21
Kohustuste võtmine (+)				
Kohustuste võtmine (+)	300	0	300	47
Kohustuste tasumine (-)				
Kohustuste tasumine (-)	0	0	0	-7
Panga kassa jääk				
Panga kassa jääk	199		199	212

Eelarve täitmise aruanne on koostatud kassapõhisel printsiibil ning see ei ole konsolideerimata finantsaruannetega võrreldav (vt ka lisa 1).

2015 aastal laekus põhitegevuse tulusid 1 784 tuhat eurot, maksutulusid ja tulu majandustegevusest 1% rohkem planeeritust. Toetusi laekus 100% ja muud tegevustulud 166% ulatuses.

Põhitegevuse kulusid tehti 1671 tuhande euro ulatuses, mis on samuti 1% väiksem eelarve projektis planeeritust. Selle võrra suurenes tuleml.

Investeeringuid tehti 170 tuhande euro ulatuses, mis moodustas 21% kavandatud investeeringute mahust (Euroopa liidu fondid ei avanenud veel 2015.a, sellest tulenevalt ei võtnud Vigala vald sellel eesmärgil ka laenukohustusi). Toetuste maht oli 47 tuh eurot. Vigala vald võttis kapitalirendi kohustuse 47 tuhat eurot ja soetas Kivi- Vigala Põhikoolile õpilas transpordiks väikebussi.

Likviidsed varad suurenesid aasta algusega võrreldes 13 tuhande euro võrra ja moodustasid 31.12.2015.a seisuga 212 tuhat eurot.

Eelarve täitmise aruannet selgitab lisa nr 18

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Aastaaruande koostamisel kasutatud arvestuspõhimõtted

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud vastavuses Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga. Eesti hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Selle põhinõuded on kehtestatud Raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid ning riigi raamatupidamise üldeeskiri.

Varade ja kohustuste jaotus lühi- ja pikaajalisteks

Varad ja kohustused on bilansis jaotatud lühi- ja pikaajalisteks lähtudes sellest, kas vara või kohustuse eeldatav valdamine kestab kuni ühe aasta või kauem arvestatuna bilansikuupäevast.

Raha ja raha ekvivalendid

Bilansis kajastatakse raha ja pangakontode kirjel kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a. arvelduskrediit) ning lühiajalisi või katkestatavaid tähtajalisi deposiite.

Rahavoogude aruandes kajastatakse raha ja selle ekvivalentidena lisaks eeltoodule ka kõrge likviidsusega väärtpabereid, mida on võimalik igal ajahetkel konverteerida rahaks (investeeringufondide osakuid). Deposiitidel bilansikuupäevaks kogunenud laekumata intressid kajastatakse viitlaekumistena.

Nõuded

Nõudeid kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Võimaluse korral hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata nõudeid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Suure hulga samaliigiliste nõuete laekumise tõenäosust hinnatakse grupi baasil, võttes arvesse eelmiste perioodide statistikat sarnaste nõuete laekumise kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on bilansis tõenäoliselt laekuva summani alla hinnatud. Aruandeperioodil laekunud, kuid varasematel perioodidel kuludesse kantud nõuded on kajastatud aruandeperioodi ebatõenäoliste nõuete kulu vähendusena.

Nõue loetakse lootusetuks, kui juhtkonna hinnangul puuduvad võimalused nõude kogumiseks. Lootusetud nõuded on bilansist välja kantud.

Pikaajalisi nõudeid kajastatakse algselt saadaoleva tasu nüüdisväärtuses, arvestades järgnevatel perioodidel nõudelt intressitulu, kasutades sisemise intressimäära meetodit.

Osalused

Aruandekohustuslase bilansis kajastatakse kapitaliosaluse meetodil neid osalusi sihtasutustes ja mittetulundusühingutes, mille üle aruandekohustuslasel on valitsev mõju ning neid osalusi äriühingutes, mille üle aruandekohustuslasel on valitsev või oluline mõju.

Pikaajalised finantsinvesteeringud

Muud pikaajalised finantsinvesteeringud, v.a. lunastustähtajani hoitavad finantsinstrumendid, on bilansis kajastatud õiglase väärtuse meetodil. Juhul, kui puudub informatsioon õiglase väärtuse kohta, kajastatakse neid soetusmaksumus, korrigeerides seda allahindlusega. Kui soetusmaksumus ei ole teada, kajastatakse neid nullväärtusega.

Kinnisvarainvesteeringud

Kinnisvarainvesteeringutena kajastatakse selliseid kinnisvaraobjekte (maa, hooned ja rajatised), mida hoitakse väljarentimise või turuväärtuse tõusmise eesmärgil ja mida ükski teine avaliku sektori üksus ei kasuta oma põhitegevuses. Kinnisvarainvesteeringuid kajastatakse soetusmaksumuse meetodil (soetusmaksumus, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud allahindlused) analoogiliselt materiaalse põhivara kajastamisele.

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid, mida kasutatakse hinnanguliselt pikema perioodi jooksul kui üks aasta ja mille soetusmaksumus on alates 2000 eurost

Põhivara rekonstrueerimisväljaminekud, mis vastavad materiaalse põhivara mõistele, liidetakse materiaalse põhivara soetusmaksumusele. Rekonstrueerimisväljaminekute lisamisel hinnatakse vara järelejäänud kasulikku eluiga ja vajadusel reguleeritakse põhivara kulumi normi.

Põhivara soetusmaksumusse arvatakse kulutused, mis on vajalikud selle kasutuselevõtmiseks, v.a soetusega kaasnevad maksud, lõivud, laenu-, koolitus- ja lähetuskulud, mis kajastatakse kuluna.

Põhivara kajastatakse soetusmaksumus, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumi norm määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle hinnangulisest kasulikust elueast. Kui põhivara koosneb erineva hinnangulise kasuliku elueaga komponentidest, mille soetusmaksumust on võimalik usaldusväärset hinnata, võetakse komponendid eraldi arvele.

Kulumi normid aastas on põhivara gruppidele järgmised:

	Alates 01.01.2006.a	Alates 01.01.2016.a	Eluiga alates 01.01.2016.a
Ehitised:	2% aastas	2-10%	10-50 aastat
Rajatised:	10% aastas	2-10%	10-50 aastat
Hoonete parendused:	10% aastas	5-20%	5-20 aastat
Teed ja platsid:	5% aastas	2-10%	10-50 aastat
Teede parendused:		5-20%	5-20 aastat
Masinad ja seadmed:	20%	10-33%	3-10 aastat
Arvutustehnika:	20%	20-50%	2-5 aastat
Inventar:		10-50%	2-10 aastat
Muu materiaalne põhivara:	20%	5-20%	5-20 aastat

Immateriaalne põhivara: 5-50% 2-20 aastat

Maad ja kunstiväärtusi, mille väärtus aja jooksul ei vähene, ei amortiseerita.

Immateriaalne põhivara

Immateriaalse põhivarana kajastatakse füüsilise substantsita vara kasuliku elueaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 2000 eurost varade. Immateriaalset põhivara kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Rendiarvestus

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Aruandekohustuslane on rentnik

Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas või rendimaksede miinimumsumma nüüdisväärtuses, juhul kui see on madalam. Kapitalirendi tingimustel renditud varasid amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga, välja arvatud juhul, kui ei eksisteeri piisavat kindlust, kas rentnik omandab rendiperioodi lõpuks vara omandiõiguse – sellisel juhul amortiseeritakse vara kas rendiperioodi jooksul või kasuliku eluea jooksul, olenevalt sellest, kumb on lühem. Kapitalirendi maksed jagatakse kohustust vähendavateks põhiosa tagasimakseteks ning intressikuluks.

Kasutusrendi maksed kajastatakse kuluna ühtlaselt rendiperioodi jooksul.

Aruandekohustuslane on rendileandja Kapitalirendi alusel väljarenditud vara kajastatakse bilansis nõudena kapitalirenti tehtud netoinvesteeringu summas. Rentnikult saadavad rendimaksed jagatakse kapitalirendinõude põhiosa tagasimakseteks ja intressituluks.

Kasutusrendi tingimustel väljarenditud vara kajastatakse bilansis tavakorras, analoogselt muu põhivaraga. Kasutusrendimaksed kajastatakse tuluna ühtlaselt rendiperioodi jooksul.

Finantskohustused

Finantskohustused kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses, kasutades efektiivset intressimäära, v.a edasimüügi eesmärgil soetatud finantskohustused ja tuletisinstrumendid, mida kajastatakse õiglases väärtuses. Olulised tehingukulutused võetakse efektiivse intressimäära arvutamisel arvesse ja kantakse kohustuse eluea jooksul intressikuludesse.

Tulude arvestus

Kogutud maksude, lõivude, trahvide tulu ja muud tulud võetakse arvele tekkepõhiselt vastavalt esitatud maksudeklaratsioonidele ja muudele tulu tekkimist kajastavatele dokumentidele. Tulu kaupade müügist ja teenuste ostmisest kajastatakse siis, kui olulised omandiga seonduvad riskid ja hüved on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulutusi on võimalik usaldusväärsetl mõõta. Intressitulu kajastatakse lähtudes vara sisemisest intressimäärast. Dividenditulu kajastatakse vastava nõudeõiguse tekkimisel.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbeliselt antud ja teatud tingimustega seotud toetusi. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna või kuluna enne, kui toetuse saaja on teinud kulutused, milleks sihtfinantseerimine oli ette nähtud, ning eksisteerib piisav kindlus, et sihtfinantseerimine leiab aset.

Saadud sihtfinantseerimise kajastamisel rakendatakse brutomeetodit, mille järgi kajastatakse nii saadud sihtfinantseerimist kui ka selle arvel tehtud kulusid või põhivara soetust mõlemaid eraldi.

Tegevuskulude sihtfinantseerimise kajastamisel lähtutakse tulude ja kulude vastavuse printsiibist ning tulu sihtfinantseerimisest kajastatakse proportsionaalselt sellega seonduvate kuludega.

Sihtfinantseerimise korral põhivara soetamiseks võetakse vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses, saadud sihtfinantseerimine aga kajastatakse samal ajal tuluna.

Kassareserv

Kassareserv on moodustatud volikogu otsusega akumuleeritud tulemist eesmärgiga tagada vallavalitsuse likviidsus. See väljendab ühtlasi likviidse rahana hoidmisele kuuluvat summat, mida võib kasutada aruandeaasta kestel laekumiste viibimisel eelarveliste kulude katmiseks, kuid see tuleb vähemalt aruandeaasta lõpuks rahana taastada.

Tulude arvestus

Kogutud maksude ning loodusvarade kasutamise ja saastetasude tulu võetakse arvele tekkepõhiselt vastavalt Maksu- ja Tolliameti ja Keskkonnaministeeriumi poolt esitatud teatistele. Kohalike maksude tulu võetakse arvele tekkepõhiselt vastavalt esitatud maksudeklaratsioonidele. Lõivutulu kajastatakse lõivuga maksustatud toimingu päeval ning trahve trahvide määramise päeval. Toodete, kaupade ja põhivara müügist saadud tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärset määratav. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel, lähtudes valmidusastme meetodist. Intressitulu kajastatakse tekkepõhiselt sisemise intressimäära alusel. Dividenditulu kajastatakse dividendide väljakuulutamisel.

Kulude arvestus

Kulusid kajastatakse tekkepõhiselt. Põhivara või varude soetamisel tasutud mittetagastatavad maksud ja lõivud, sh käibemaks, mida ei saa arvata sisendkäibemaksuks, kajastatakse soetamishetkel kuluna tulemiaruaande kirjel Muud tegevuskulud. Arendusväljaminekud kajastatakse tekkimise momendil kuluna.

Seotud osapooled

Seotud osapoolteks loetakse (KOV nimetus) volikogu ja valitsuse liikmed ning asutuste juhid, kellele on antud õigus iseseisvalt lepinguid sõlmida, konsolideerimisgruppi kuuluvate sihtasutuste, mittetulundusühingute ja äriühingute nõukogude ja juhatuste liikmed, kõigi eelpool loetletud tegev- ja kõrgema juhtkonna liikmete lähedased pereliikmed, samuti ka nende valitseva ja olulise mõju all olevad sihtasutused, mittetulundusühingud ja äriühingud.

Bilansipäevajärgsed sündmused

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised vara ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmnesid bilansikuupäeva ja aruande koostamispäeva vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega.

Bilansipäevajärgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustuste hindamisel arvesse võetud, kuid mis võivad oluliselt mõjutada järgmise aruandeaasta tulemust, avalikustatakse raamatupidamise aastaaruande lisades.

Eelarve täitmise aruanne

Eelarve täitmise aruanne on koostatud vallavalitsuse kohta kassapõhiselt, mistõttu selle andmeid ei ole võimalik võrrelda tekkepõhistes aruannetes kajastatud andmetega. Lisaks kassapõhisest printsiibist

tulenevatele ajaliste erinevustele on selles kasutusel veel järgmised olulised erinevad arvestuspõhimõtted: põhivara soetamisel tasutud summad kajastatakse eelarve täitmisel kuluna ning põhivara müügist laekunud summad tuluna, amortisatsiooni ja muid põhivaradega tehtud mitterahalisi tehinguid eelarve täitmise aruandes ei kajastata;

kaupade ja teenuste ning põhivarade soetamisel lisanduv käibemaks, mida ei saa arvata sisendkäibemaksuks, on eelarve täitmise aruandes kajastatud vastavate kaupade, teenuste ja põhivara soetamise kuluna (tekkepõhises aruandes eraldi tulemiaruaande real Muud tegevuskulud).

Lisa 2 Raha

(tuhandetes eurodes)

Nimetus	Lõppsaldo	31.12.2015	Lõppsaldo	31.12.2014
Sularaha		2		1
Arvelduskontod		210		199
KOKKU		212		200

Seisuga 31.12.2015 pangas raha 210 tuhat eurot.

Lisa 3 Maksud, lõivud, trahvid

A. Maksud-, lõivud- ja trahvinõuded ning maksukohustused

(tuhandetes eurodes)

Maksud brutosummas		Lõppsaldo lühiajalised nõuded		Lõppsaldo lühiajalised kohustused	
		31.12.2015	31.12.2014	31.12.2015	31.12.2014
	Tulumaks	76	60	18	16
	Maamaks	1	0	0	0
	Käibemaks	0	0	0	0
	Sotsiaalmaks	0	0	34	31
	Töötuskindlustusmaksed	0	0	2	3
	Kogumispensionimaksed	0	0	1	1
	Hajaasustuse veeprogramm	0	0	7	6
Kokku maksud		77	60	62	52
	Loodusressursside kasutamise ja saastetasud	1	1	0	5
Kokku maksud, lõivud ja trahvid		78	61	62	57

*Vigala Vallavalitsusel ei ole nõudeid valitseva mõju all olevatele üksustele.

Muud avalikku sektorisse kuuluvad sihtasutused, mittetulundusühingud ja tütarettevõtjad on riigi, teiste kohalike omavalitsuste ja muude avalik- õiguslike juriidiliste isikute valitseva mõju all olevad üksused.

Nõuded kohalikele omavalitsustele kajastuvad peamiselt kirjel „Nõuded ostjate vastu” ning on sealjuures seotud peamiselt koolide kohatasude nõuetega

B. Maksu-, lõivu- ja trahvitulud

(tuhandetes eurodes)

Maksud brutosummas		Lõppsaldo 31.12.2015	Lõppsaldo 31.12.2014
	Tulumaks	645	616
	Maamaks	86	90
Kokku maksud		731	706
Loodusressursside kasutamise ja saastetasud		25	19
Kokku maksud, lõivud ja trahvid		756	725

Loodusressursside ja saastetasud on tulemiaruanDES kajastatud muude tegevustuludena (vt. Lisa 13)

Lisa 4 Muud nõuded ja ettemaksed
(tuhandetes eurodes)

	Lõppsaldo 31.12.2015		Lõppsaldo 31.12.2014	
	Lühiajaline osa	Pikaajaline osa	Lühiajaline osa	Pikaajaline osa
Nõuded ostjate vastu	13	0	9	0
Muud ettemaksud tulevaste perioodide kulud (ajakirjandus)	4	0	2	0
Ettemakstud tulevaste perioodide kulud (maksuamet)	57	0	51	0
Muud nõuded ja ettemaksed kokku	74	0	62	0

Lisa 5 Pikaajalised finantsinvesteeringud

Osaluste kajastamine

(tuhandetes eurodes)

	31.12.2015		Soetatud	31.12.2014	
	Osaluse määr (%)	Soetusmaksumus		Osaluse määr (%)	Soetusmaksumus
AS Matsalu Veevärk	4,76%	81	2006.a	4,76%	81
Kokku		81			81

Pikaajaliste finantsinvesteeringutena on bilansis kajastatud AS Matsalu Veevärk aktsiad. AS Matsalu Veevärk omanikeks on linnad ja vallad. Vigala vallale kuulus seisuga 31.12.2015 kui ka seisuga 31.12.2014 4,76% AS Matsalu Veevärk aktsiatest. Finantsinvesteering on kajastatud soetusmaksumuse meetodil.

Lisa 6 Kinnisvarainvesteering
(tuhandetes eurodes)

Soetusmaksumus 31.12.2013	7
2014.a toimunud muutused	
Akumuleeritud kulum perioodi lõpus 31.12.2014	-1
Jääkväärtus perioodi lõpus 31.12.2014	6
2015.a toimunud muutused	
Amortisatsioon 2015 a	0
Akumuleeritud kulum perioodi lõpus 31.12.2015	-1
Jääkväärtus perioodi lõpus 31.12.2015	6

Kinnisvarainvesteeringuid jääkväärtusega 6190 eurot müügiotel kortereid.

Vigala valla bilansis kinnisvarainvesteeringus olevate korterite tulu ja kulu ebaolulise väärtusega. Bilansis on kinnisvarainvesteeringute väärtuseks 7 tuhat eurot tulenevalt ümardamisest (kõigi liidetavate sajalised jäävad alla viiesaja, liidetavate summa bilansis on järgmine tuhat).

Lisa 7 Materiaalne põhivara
(tuhandetes eurodes)

	Maa	Hooned ja rajatised	Masinad ja seadmed	Muu põhivara	Lõpetamata tööd ja ettemaksud	Kokku
Soetusmaksumus	11	4666	150	87	14	4928
Akumuleeritud kulum		-1377	-110	-74		-1561
Jääk 31.12.2014	11	3289	40	13	14	3367
Soetused ja parendused		134		10	1	145
Soetused liisinguga			39			39
Üle antud mitterahaline sihtfinantseerimine	-1					-1
Kulum ja allahindlus		-202	-26	-5		-233
Mahakantud kulum			19	6		25
Mahakantud põhivara			-19	-6		-25
Ümberklassifitseerimine	2					2
Kokku liikumine	1	-67	13	5	1	-47
Soetusmaksumus	12	4800	171	91	15	5089
Kogunenud kulum		-1579	-118	-73		-1770
Jääk 31.12.2015	12	3221	53	18	15	3319

Rahavoogude aruandes kajastub materiaalse põhivara eest tasutud summana 218 tuhat eurot, mis tuleneb järgmistest summadest:

- 1) aruandeaasta soetuste summa 146 tuhat eurot,
- 2) aruandeaastal liisinguga soetatud 39 tuhande eurot eest,
- 3) käibemaksukulu aruandeaasta soetustelt 33 tuhat eurot lahutatud aruandeaastal sihtfinantseerimise arvel saadud põhivara summas 47 tuhat eurot
- 4) Aruandeaastal põhivara müügist laekunud summas on rahavoogude aruandes võetud arvesse aasta alguseks laekumata jäänud summa 3 tuhat eurot, mis laekus aruandeaastal.

Kapitalirendi tingimustel renditud varad Eelmise tabeli järg

(tuhandetes eurodes)

	Masinad ja seadmed	Kokku
Jääkväärtus 31.12.2014	3	3
Soetusmaksumus	3	3
Akumuleeritud kulum	0	0
Jääkväärtus 31.12.2015		
Soetusmaksumus	39	39
Akumuleeritud kulum	3	3

05.08.2015a võeti 1+16 kohaline väikebuss RENAUT MASTER liisingusse (kooliringi teenindama)

Lisa 8 Immateriaalne põhivara

(tuhandetes eurodes)

	Tarkvara
Jääkväärtus 31.12.2014	0
Soetusmaksumus	3
Akumuleeritud kulum	0
Soetused	0
Amortisatsioon	0
Jääkväärtus 31.12.2015	
Soetusmaksumus	3
Akumuleeritud kulum	0

Lisa 9 Muud kohustused ja saadud ettemaksed
(tuhandetes eurodes)

	31.12.2015		31.12.2014	
	Lühiajaline osa	Pikaajaline osa	Lühiajaline osa	Pikaajaline osa
Maksudkohustused (vt lisa 3)	55	0	51	0
Ettemaksed tulevaste perioodide tulud (hajaasustuse programm)	7	0	6	0
Võlad tarnijatele	17	0	14	0
Võlad töövõtjatele	3	0	2	0
Kokku	82	0	71	0

Muud kohustused kajastuvad kirjel: võlad hankijatele, võlgnevusega toitlustamine, küte, elekter.

Lisa 10 Laenukohustused
(tuhandetes eurodes)

	Järelejäänud tähtajaga							Kokku
	2014 makstud	2015 makstud	Kuni 1a	1-2a	2-3a	3-4a	4-5a	
SEB panga laen	7							
Swedbank Liising AS	3	7	6	6	6	6	17	41

Pangalaenude tagatised

Pangalaenude tagatiseks on vallaeelarve, mis esitatakse pangale viie kalendripäeva jooksul peale eelarve vastuvõtmist kirjalikult.

Informatsioon laenulepingute kaupa.

Laenu andja	Lõpp tähtaeg	Intressi määr	Valuuta	Jääk	Intressi kulu
Swedbank Liising AS	30.08.2020	1,99%	EUR	41	3
kokku				41	

Lisa 11 Saadud toetused
(tuhandetes eurodes)

Rahalised sihtfinantseerimised		Jääk 31.12.2015			
		Saadud tegevus- kulude sihtfinant- seerimine	Saadud sihtfi- nantseerimine põhivara soetuseks	Nõuded	Laekunud ette- maksed
	Riigieelarvest toetus- ja tasandusfondi	509	0	0	0
	Riigieelarvest teede-ehituseks, remondiks	67	0	0	0
	EAS Kivi-Vigala Raamatukogu remont	0	32	0	0
	Siseministeerium Kivi ja Vana- Vigala lasteaedadele	0	15	0	0
	Maavalitsusest ja mujalt saadud toetused	8	16	7	0
	Haridusministeerium Vana-Vigala õpilaskodu	74	0	0	0
Kokku saadud toetused		658	63	7	0

Rahalised sihtfinantseerimised		Jääk 31.12.2014			
		Saadud tegevus- kulude sihtfinant- seerimine	Saadud sihtfi- nantseerimine põhivara soetuseks	Nõuded	Laekunud ette- maksed
	Riigieelarvest toetus- ja tasandusfondi	487	0	0	0
	Riigieelarvest teede-ehituseks	50	18	0	0
	KIK kaasfinantseerimine Vana-Vigala mõisa pargi rekonstrueerimine	0	5	0	0
	Haridusministeerium Vana-Vigala õpilaskodu	57	0	0	0
	Maavalitsusest ja mujalt saadud projektid	4	11	6	0
Kokku saadud toetused		598	34	6	0

Lisa 12 Tulud kaupade ja teenuste müügist
(tuhandetes eurodes)

	2015	2014
Hooldekodu majandamistulud	254	225
Haridustulud kooliteenuse osutamiseks	92	78
Riigilõiv	3	2
Elamumajanduse tulud	15	16
Tulu kultuur- ja kunstialasest tegevusest	7	2
Muud laekumised	3	2
Kokku kaupade ja teenuste müük	374	325

Lisa 13 Muud tegevustulud
(tuhandetes eurodes)

	2015	2014
Tulud loodusressursside kasutamisest	25	18
Saastetasud jäätmete viimisel keskkonda	0	1
Kasum/kahjum põhivara müügist	3	5
Kokku muud tulud	28	24

Lisa 14 Antud toetused
(tuhandetes eurodes)

	2015	2014
Sotsiaaltoetused füüsilistele isikutele		
Peretoetused (sünni-, lapse koolitoetused)	18	15
Toimetulekutoetused	17	13
Toetused vanuritele	15	15
Muud sotsiaaltoetused	12	7
Muud toetused		
Kohalikele omavalitsusliitudele	12	11
Muud tegevustoetused	43	24
Kokku antud toetused	117	85

Muud toetused suuremad eraldused põhivara soetuseks 2015 aastal valla elanikele ajaasustuse veeprogrammist kaevude ja teede rajamiseks 17 tuhat eurot. Maale elama programmist 3 tuhat eurot.

Lisa 15 Tööjõukulud
(tuhandetes eurodes)

Tegevusvaldkond	2015		2014	
	Töötajate arv	Töötasukulud	Töötajate arv	Töötasukulud
Haridus	51,79	482	53,89	462
Sotsiaalhoid	14,50	118	14	106
Vaba aeg, kultuur	8,13	55	7,94	49
Elamu- ja kommunaalmajandus	0,16	2	0,16	2
Heakord	2,22	14	2,24	11
Vallavalitsus	9,0	96	9,4	99
Volikogu	0	5	0	6
Kokku töötajate arv ja töötasukulud	<u>85,80</u>	<u>772</u>	<u>87,63</u>	<u>735</u>

Töötajate arvuna on esitatud keskmine töötajate arv taandatuna täistööajale. Ajutiste töölepingute korral ei ole töötajate arvu leitud. Ajutiste töölepingute alusel arvestatud töötasukulud moodustasid aruandeperioodil 2 tuh eurot ja võrreldaval perioodil 2 tuhat eurot.

Eelmise tabeli järg
(tuhandetes eurodes)

	2015	2014
Töötasukulud	772	735
Sotsiaalmaks ja töötuskindlustusmaksed	260	249
Erisoodustused	2	2
Töötajate õppelaenude kustutamine	2	2
Kokku tööjõukulud	1036	988

Lisa 16 Muud tegevuskulud
(tuhandetes eurodes)

	2015	2014
Kinnistute, hoonete ja ruumide majandamiskulud	138	124
sh küte ja soojusenergia	54	62
sh elekter	30	31
sh vesi ja kanalisatsioon	9	8
Käibemaksukulu tegevuskuludelt	72	66
Käibemaksukulu põhivara soetustelt	33	17
Käibemaksukulu riigieelarvest haridustoetusest õppevahendite kulu	1	0
Toiduained ja toitlustusteenused	64	65
Õppevahendite ja koolituse kulud	39	35
Administreerimiskulud	38	31
Rajatiste majandamiskulud	37	39
Transpordivahendite majandamiskulud	25	28
Transporditeenused	14	12
Meditiinikulud	17	15
Hooldamine, rehabilitatsioon, taastuvravi	5	7
Info- ja kommunikatsiooni kulud	16	19
Inventari majandamiskulud	10	14
Teavikud ja kunstiesemed	9	6
Personaali lähetus ja koolituskulud	9	9
Auditeerimisteenus	1	1
Muud majandamiskulud	1	3
Kokku majandamiskulud	529	491

Lisa 17 Bilansipäevajärgsed sündmused

RTJ 15 punkti 16 kohaselt avalikustatakse raamatupidamise aastaaruande lisades sellised sündmused, mille osas ei korrigeerita lõppenud aruandeaasta põhjaruandeid, kuna sündmust bilansipäeval veel ei eksisteerinud, kuid millel on oluline mõju tulevaste perioodide finantsnäitajatele.

Nimetatud sündmuseid ei ole aruande kinnitamise seisuga toimunud.

Lisa 18 Selgitused eelarve täitmise aruande kohta

Vastavalt KOFS § 29 lõikele 8 koostatakse eelarve täitmise aruande kohta raamatupidamise aastaaruande lisa, milles esitatakse:

- 1) selgitused ja põhjendused esialgse eelarve ja lõpliku eelarve oluliste vahede kohta; olulisi vahesid ei ole (st eelarvet volikogu poolt ei muudetud)
- 2) selgitused ja põhjendused lõpliku eelarve ja eelarve täitmise oluliste vahede kohta; Investeeringuid teostati oluliselt vähem võrreldes eelarvega, kuna Euroopa liidu fondid ei avanenud veel 2015.a ja Vigala vald ei võtnud sellepärast ka ise laenu, kuna investeeringute võimalik maht toetuste kaasamisel on oluliselt suurem.

Lisa 19 Tegev- ja kõrgema juhtkonna liikmetele arvestatud tasud ja soodustused

	Tegev- ja kõrgema juhtkonna keskmine arv (taandatuna täistööajale)	Tasude kogusumma (tuhandetes eurodes)
--	---	--

	2015	2014	2015	2014
Volikogu liikmed (poliitiline koht, pole ametnik)	13	13	5	6
Vallavalitsuse liikmed (poliitiline koht, pole ametnik)	7	7	1	1
Asutuste juhid	10	10	100	107
kokku	29	29	106	114

Ülaltoodud tasud on arvestatud ilma sotsiaalmaksu ja töötuskindlustusmakseteta, kuid nende hulka on arvestatud kõik töötasud ja hüvitised. Muid täiendavaid olulisi soodustusi pole tegevjuhtkonna ega kõrgema juhtkonna liikmetele aruandeaastal tehtud.

Lisa 19 toodud tasud sisalduvad lisa 15 toodud väärtuses.

Lisa 20 Tehingud seotud osapooltega

Tehingud tegev- ja kõrgema juhtkonna liikmete ja nende lähedaste pereliikmetega seotud sihtasutuste, mittetulundusühingute ja äriühingutega

(tuhandetes eurodes)

Üksus aasta	Tehingute sisu ja hinna määramine	Tulu 2015	Kulu 2015	Tulu 2014	Kulu 2014
Nurme Grupp OÜ	Vigala valla objektide remonttööd	0	83	0	17
Plamus Erki FIE	Vigala valla teede korrashoid	0	7	0	5
Jätkusuutlik Vana- Vigala MTÜ	Toetus	0	1	0	1
Kokku		0	91	0	23

Töid pole tehtud turuhinnast erineva hinnaga. Remonditöödele on võetud võrdlevad hinnapakkumised ehitusnõuniku poolt. Suuremad ehitushanked on teostatud riigihangete registris lihthangetena. Teehooldustööd toimuvad hankega saadud hindade alusel (lihthange). Projekti kaasfinantseering MTÜ-le on antud avalikes huvides samadel alustel teiste taotlejatega volikogu otsusega (seotud töötaja oli vallavalitsuse liige).

III ARUANDE ALLKIRJALEHT

Vigala Vallavalitsus on koostanud ja esitanud 31.05.2016 istungi protokollilise otsusega volikogule kinnitamiseks Vigala valla 2015. aasta majandusaasta aruande.

Aruande juurde kuulub sõltumatu vandeaudiitori aruanne ning Vigala Vallavalitsuse protokolliline otsus aruande heakskiitmise kohta.

Priit Kärсна

vallavanem

/allkirjastatud digitaalselt/

31.05.2016.a